



# CCL

Fuelling Sustainable Growth  
CENTRAL COALFIELDS LTD.

सेन्ट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड  
(भारत सरकार का एक उपक्रम / कोल इंडिया लि. की एक अनुषंगी कंपनी)  
पंजीकृत कार्यालय : दरमंगा हाउस, राँची 834 001 (झारखण्ड)  
CIN : U10200JH1956GOI000581  
अधिकारी स्थापना विभाग / Executive Establishment Deptt  
फोन : (0651) 2360695 / Extn. 5144, ईमेल : gme.ccl@coalindia.in  
वेबसाइट : www.centralcoalfields.in

f07k1

सं.E-1554517/सीसीएल/म.प्र.(का-अधि.स्था.)/ई. एंड एम./स्थानांतरण/2024/6994

दिनांक : 25/07/2024

### कार्यालय आदेश/ OFFICE ORDER

निम्नलिखित ई. एंड एम. संवर्ग के अधिकारी को उनके मौजूदा ग्रेड में उनके नाम के समक्ष उल्लेखित पदस्थपना स्थल में तत्काल प्रभाव से स्थानांतरित किया जाता है।

The following executive of E&M discipline is hereby transferred in his existing grade to the place of posting as mentioned against his name with immediate effect.

S N	Name of Executive	PIS No.	Designation	Present place of posting	Transferred place of posting
1	Sri Rajesh Kumar	90169830	Chief Manager (E&M)	Kuju Area	SO(E&M), Rajrappa

अपने वर्तमान पदस्थापना स्थल से विरमित होने के पश्चात, उपरोक्त अधिकारी कार्यभार ग्रहण करने हेतु अपने संबंधित क्षेत्र के महाप्रबंधक को रिपोर्ट करेंगे। श्री राजेश कुमार, वर्तमान अमला अधिकारी (ई एंड एम), रजरप्पा श्री अनुराग कुलश्रेष्ठा की सेवानिवृत्ति के बाद अमला अधिकारी (ई एंड एम) का पदभार लेंगे।

On being released from his current place of posting, the above executive is advised to report for duty to his respective General Manager of Area for further assignments. Shri Rajesh Kumar will take charge of SO(E&M), after retirement of present SO(E&M), Rajrappa, Sri Anurag Kulshtestha.

पदस्थपना स्थल पर कार्यभार ग्रहण करने के 15 दिनों के भीतर प्राइड/ लक्ष्य निर्धारण को भरना संबंधित अधिकारी की व्यक्तिगत जिम्मेदारी होगी।

The above executive must fill up the PRIDE/ GOAL setting within 15 days of taking up new assignments.

यह सक्षम अधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

This issues with the approval of the Competent Authority.

*(Handwritten Signature)*  
25.7.24

(देवजानी मंडी)  
प्रबंधक (कार्मिक - अधि. स्था.)

#### Distribution:-

- निदेशक (वित्त)/ निदेशक (कार्मिक)/ निदेशक (तकनीकी/ संचालन)/ निदेशक (परियोजना एवं योजना), सीसीएल, रांची।
- सीएमडी के तकनीकी सचिव, सीसीएल, रांची।
- निदेशक (परियोजना एवं योजना) के तकनीकी सचिव, सीसीएल, रांची।
- निदेशक (तकनीकी एवं संचालन) के तकनीकी सचिव, सीसीएल, रांची।
- महाप्रबंधक, कुजू/रजरप्पा क्षेत्र।
- महाप्रबंधक (ई. एंड एम.)/(प्रणाली)/(सतर्कता) /(अधि. स्था.)/( प्रशासन)/(एचआरडी)/( वित्त), सीसीएल, रांची।
- अमला अधिकारी (कार्मिक)/क्षेत्रीय वित्त प्रबन्धक, कुजू/रजरप्पा क्षेत्र।
- मुख्य प्रबंधक/ उप. प्रबन्धक (वित्त - ईपीआर)/( स्था.), सीसीएल, रांची।
- उप-प्रबन्धक/प्रबंधक (कार्मिक - अधि. स्था.)/, सीसीएल, रांची - **आवश्यक अद्यतनीकरण हेतु।**
- उप- प्रबंधक (वित्त - सीएमपीएफ), सीसीएल, रांची।
- सहायक. प्रबंधक (कार्मिक - अधि. स्था./सीआर), सीसीएल, रांची - **कंपनी की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए।**
- संबंधित अधिकारी।
- व्यक्तिगत फ़ाइल।