



CCL

Fuelling Sustainable Growth

CENTRAL COALFIELDS LTD.

सेन्ट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड

(भारत सरकार का एक उपक्रम / कोल इंडिया लि. की एक अनुषंगी कंपनी)

पंजीकृत कार्यालय : दरभंगा हाउस, राँची 834 001 (झारखण्ड)

CIN : U10200JH1956GOI000581

Office of Chief of Medical Services

फोन : 06512360623 ईमेल : cmscl@rediffmail.com

वेबसाइट : www.centralcoalfields.in

संख्या- सीएमएस/पीएमपी/प्रोमो/2025/2004 Date : 28.01.2025

OFFICE ORDER/कार्यलयआदेश

The under mentioned Dresser/OT Assistant, T&S 'Gr D'to Sr Dresser/OT Assistant, 'Gr -C' in the pay scale of NCWA XI w.e.f. the dates they actually assume the duties and responsibilities of the promoted post.

निम्नलिखित ड्रेसर/ओ.टी. असिस्टेंट, टी.एवंएस. ग्रेड 'डी' को वरीय ड्रेसर/ओ.टी. असिस्टेंट टी.एवंएस. ग्रेड 'सी' के पद पर एन.सी.डब्ल्यू.ए- XI के अंतर्गत पदोन्नत किया जाता है। यह पदोन्नति उनके पदोन्नत पद पर योगदान की वास्तविक तिथि से प्रभावी होगा।

Sl.No.	Name(Shri)	Area	PIS
1.	MD SALIM	CWS-BARKAKANA	12144713
2.	MD KHURSHID ANSARI	CH RAMGARH	12147898
3.	SHIVDEO MUNDA	KUJU	13078241
4.	PREM CHAND MAHTO	DHORI	12057790
5.	RAMESH KUMAR MISHRA	DHORI	12057840
6.	RITA DEVI	RAMGARH	12147666
7.	UPENDRA KUMAR SINGH	RAMGARH	14416812
8.	SRIRAM PRAJAPATI	RAJHARA	12163218
9.	NIRMAŁA KAMALA TIRKEY	NK	14438816
10.	BIJAY RABIDAS	DHORI	14157598

They will be on probation for a period of six months from the date of joining as per the clause 3.6 of Certified Standing Orders of the Company. The probation will be closed on satisfactory performance during the probation period.

वे कंपनी के प्रमाणित स्थायी आदेश के खंड 3.6 के अनुसार छः महीने की परीक्षा अवधि में रहेंगे।

The inter-se-seniority will remain in the same order as per approved panel. They have to join



CCL

Fuelling Sustainable Growth
CENTRAL COALFIELDS LTD.

सेन्ट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड

(भारत सरकार का एक उपक्रम / कोल इंडिया लि. की एक अनुषंगी कंपनी)

पंजीकृत कार्यालय : दरभंगा हाउस, सैची 834 001 (झारखण्ड)

CIN : U10200JH1956GOI000581

Office of Chief of Medical Services

फोन : 06512360623 ईमेल : cmsccl@rediffmail.com

वेबसाइट : www.centralcoalfields.in

the promoted post within 30 days from the date of issue of the order, failing which the promotion orders shall stand cancelled.

सभी पदोन्नत कर्मचारियों का इन्टर-सी-सीनीऑरिटी अनुमोदित पैनल में उनकी वरीयता क्रम में रहेगा। सभी को आदेश जारी होने के 30 दिनों के अन्दर पदोन्नत पद पर योगदान देना है अन्यथा आदेश निरस्त माना जायगा।

The promotion would be effective subject to the confirmation that no departmental disciplinary case is pending against any of them under intimation to GM(P-NEE) and to this office. The same may be ensured by the concerned Staff Officer(P&A) of the Area(s).

समस्त म.प्र /स्टाफ ऑफिसर (का0) सी.सी.एल. से आग्रह है कि पदोन्नत कर्मचारियों के किसी भी विभागीय अनुशासनात्मक कार्यवाई लंबित न होने की पुष्टि के उपरान्त ही पदोन्नत आदेश प्रभावी होगा तथा यह क्षेत्र के अमला अधिकारी[का0] द्वारा पुष्टि किया जाना है।

They will continue in the present place of posting till further orders.

वह अगले आदेश तक अपने वर्तमान पदस्थापन स्थान पर कार्य करना जारी रखेंगे।

This issues with the approval of competent authority.

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरान्त जारी की जाती है।

शिखा 28/10/25

शिखा अवस्थी

सहायक प्रबंधक(का0/चिकित्सा)

Distribution:

1. Chief of Medical Services, CCL, Ranchi
2. GM(P&IR) / GM(P-NEE), CCL, Ranchi
3. General Manager(System), CCL, Ranchi — with the request to kindly upload in CCL website.
4. GM (CWS/CRS-Barkakana/Kuju / Dhori / Rajhara /Piparwar/NK)
5. S.O. (P&A), CWS/CRS-Barkakana/Kuju / Dhori / Rajhara /Piparwar/NK
6. AMO (CWS/CRS-Barkakana/Kuju / Dhori / Rajhara /CH Ramgarh/Piparwar/NK)
7. AFM (CWS-Barkakana CWS/CRS-Barkakana/Kuju / Dhori / Rajhara / CH Ramgarh/Piparwar/NK)
8. Dy. Manager (Pers.), CH Ramgarh
9. Person Concerned