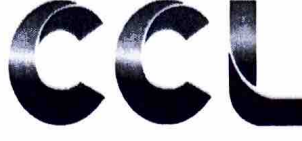


Central Coalfields Limited

A Mini Ratna Company
(A Subsidiary of Coal India Limited)
Personnel / NEE Department
Darbhanga House, Ranchi – 834029
CIN - U10200JH1956GOI000581
Website: <http://centralcoalfields.in>



Fuelling Sustainable Growth

सेंट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड

एक मिनी रत्ना कंपनी
(कोल इंडिया लिमिटेड का एक अंग)
कार्मिक/कर्मचारी स्थापना विभाग
दरभंगा हाउस, रांची – 834029
सी.आई.एन. - U10200JH1956GOI000581
वेबसाइट - <http://centralcoalfields.in>

No. CCL/NEE/E&T HQ Cadre/Selection/Radio/Telecom Mechanic/2024-25/ 11695-702 (H)
Dated: - 01, March, 2025

आंतरिक अधिसूचना/INTERNAL NOTIFICATION

(यह आंतरिक अधिसूचना केवल (मुख्यालय संवर्ग) में कार्यरत स्थायी कर्मचारियों के लिए है। जो सीसीएल में कार्यरत नहीं हैं कृपया वह इस प्रपत्र को न भरें। / This Internal Notification is only for permanent employees of Headquarter Cadre. Those who are not posted in CCL are requested not to fill this form)

टेलिकॉम / रेडियो मेकनिक टी एवं एस. ग्रेड-डी के पद पर निम्नलिखित योग्यता और अनुभव प्राप्त सीसीएल मुख्यालय (सेंट्रल अस्पताल-रामगढ़, सेंट्रल अस्पताल-गांधीनगर, सुरक्षा विभाग में कार्यरत कर्मचारी) के विभागीय कर्मचारियों से आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं।

Applications are invited for the post of **Telecom/Radio Mechanic in T&S Grade-D** with the following qualifications and experience from the departmental employees of CCL Headquarters (Central Hospital-Ramgarh, Central Hospital-Gandhi Nagar Hospital and employees working in Security Department)

- न्यूनतम योग्यता / Minimum Qualification :
 - 10+2 स्कीम में दसवीं (10th) कक्षा/मेट्रिक या उसके समकक्ष
Standard X of 10+2 Scheme/Matriculate or equivalent.
 - 10+2 स्कीम में दसवीं (10th) कक्षा/मेट्रिक या उसके समकक्ष एवं इलेक्ट्रॉनिक्स/समकक्ष में आईटीआई सर्टिफिकेट के साथ
Standard X of 10+2 Scheme/Matriculate or equivalent with ITI Certificate in Electronics/equivalent.
- पदोन्नति के लिए पात्रता / Eligibility for Promotion:
 - टेलिकॉम में अभिवृत्ति रखने वाला कम्पनी में कैट-IV/टी एवं एस ग्रेड ई तथा उसके ऊपर के पद पर एक साल से कार्यरत कोई भी स्थायी कर्मचारी या
Any permanent employee of the Company with one year of service in Cat-IV/T&S Grade-E and above with aptitude for telecom discipline or
 - कंपनी में कार्यरत कोई भी स्थायी कर्मचारी।
Any permanent employee of the company.
- पदोन्नति की पद्धति : चयन / परीक्षा
Mode of Promotion: Selection / Test
- उच्चतर श्रेणी के कर्मचारी आवेदन करने के पात्र नहीं होंगे।
Employees in higher grade are not eligible to apply.
- कंपनी के केवल नियमित और स्थायी कर्मचारी जिन्होंने एक वर्ष कंपनी में कार्य कर लिया है, वही आवेदन कर सकते हैं।

पुनः 11/3

Only regular and permanent employees of the Company who have completed one year of service may apply.

6. तत्काल पूर्ववर्ती 03 वर्षों अर्थात 2021-22, 2022-23 और 2023-24 की गोपनीय प्रविष्टि (वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट) न्यूनतम "अच्छा" होना अनिवार्य है।
Candidate must have minimum "GOOD" ACR (Annual Confidential Report) rating for immediately preceding 03 years i.e. 2021-22, 2022-23 & 2023-24
7. अभ्यर्थियों को सतर्कता/विभागीय अनापत्ति प्राप्त होनी चाहिए।
Vigilance/Departmental Clearance of candidates should be "Clear".

संभावित रिक्ति / Tentative Vacancy:

श्रमशक्ति बजट – 2024-25 के अधीन प्रावधान निम्नानुसार है:

The provision under the Manpower Budget for 2024-25 is as under:

क्र. सं. Sl. No.	पद एवं श्रेणी Post & Grade	स्वीकृत Sanctioned	कार्यरत Existing	रिक्ति Vacancy
1.	टेलिकॉम / रेडियो मेकनिक टी एवं एस. ग्रेड-डी Telecom / Radio Mechanic T&S Grade-D	09	05	04

महत्वपूर्ण तिथियां / Important Dates:

क्र.सं./ Sl. No.	गतिविधि/Activity	तिथि/Date
1	आवेदन भरने की प्रारंभिक तिथि / Opening date for filling the application	03-03-2025
2	न्यूनतम अहर्ता और पात्रता के लिए कट-ऑफ तिथि / Cut-off date for the minimum qualification and eligibility	01-03-2025
3	विधिवत भरे हुए आवेदन की प्राप्ति की अंतिम तिथि / Last date for receipt of duly filled application	10-03-2025

आवेदन कैसे करें/How to apply :

1. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वह सीसीएल की वेबसाइट (www.centralcoalfileds.in) पर टैब "नया क्या है" के अंतर्गत जिस पद पर चयन हेतु आवेदन समर्पित करना है, के विहित प्रारूप (ए-अनुलग्नक) में आवेदन समर्पित करें।
Candidates are advised to apply as per the prescribed Format (Annexure-A) for selection to the post which is available on CCL website (www.centralcoalfileds.in) under "What's New Tab".
2. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वह अहर्ता, जाति व अन्य मापदंड आदि के अनुसार अपनी पात्रता का आकलन करने के लिए आंतरिक अधिसूचना के प्रावधानों को ध्यानपूर्वक पढ़ें।

५१, ९५, ११३

Candidates are advised to go through the provisions of the internal notification carefully for assessing his/her eligibility in accordance with the qualifications, other norms, caste etc.

3. महाप्रबंधक (का-कर्म.स्थापना) के कार्यालय में आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि 10-03-2025 (सोमवार) होगी।
The last date of receipt of the application in the office of General Manager (P-NEE) will be 10-03-2025 (Monday).
4. गांधी नगर अस्पताल-रांची, केंद्रीय अस्पताल-रामगढ़, तथा सुरक्षा विभाग रांची में पदस्थापित कर्मचारियों का आवेदन गांधी नगर अस्पताल, रांची, केंद्रीय अस्पताल, रामगढ़ और सुरक्षा विभाग के कार्मिक अधिकारी के माध्यम से प्रेषित की जानी चाहिए तथा मुख्यालय के कर्मचारियों द्वारा आवेदन संबंधित विभाग के महाप्रबंधक/विभागाध्यक्ष के माध्यम से महाप्रबंधक(का-कर्म. स्थापना), सीसीएल, रांची के कार्यालय में समर्पित की जानी चाहिए। महाप्रबंधक(का-कर्म. स्थापना), सीसीएल, रांची के कार्यालय में आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि (अर्थात 10-03-2025) को 05:00 अपराह्न के बाद प्राप्त आवेदनों पर विचार/ स्वीकार नहीं किया जाएगा।
The applications for employees posted at Gandhi Nagar Hospital-Ranchi, Central Hospital-Ramgarh and Security department, must be sent through Unit/Personnel Executive of GNH Ranchi/CH, Ramgarh/Security department and for the HQ employees it should be sent through the concerned GM/HOD of the department to the office of the General Manager (P-NEE), CCL, Ranchi. Applications received after 05:00 PM of last date (i.e. 10-03-2025) in the office of General Manager (P-NEE), CCL, Ranchi shall not be entertained/accepted.
5. सभी प्रासंगिक दस्तावेज जैसे शिक्षा प्रमाण-पत्र- (मेट्रिक प्रमाण पत्र, मेट्रिक अंक तालिका, इंटरमीडिएट, स्नातक अंक तालिका, स्नातक प्रमाण पत्र इत्यादि) तथा जाति प्रमाण-पत्र, आदि विधिवत रूप से स्व-अभिप्रमाणित कर आवेदन के साथ संलग्न किया जाना चाहिए और उचित माध्यम द्वारा महाप्रबंधक(का-कर्म. स्थापना) के कार्यालय में समर्पित किया जाना चाहिए।
All the relevant documents duly self-attested such as education certificates (Matriculation certificate & Mark-Sheet, Intermediate, Degree etc.) and caste certificate, should be annexed with the application & submitted through proper channel in the office of General Manager (P-NEE).
6. केंद्रीय अस्पताल, रामगढ़/गांधी नगर, रांची/सुरक्षा विभाग में पदस्थापित आवेदकों का आवेदन वर्ष 2021-22, 2022-23 तथा 2023-24 से संबंधित वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट के साथ अग्रेषित किया जाना चाहिए।
For the application of the applicants who are posted at Central Hospital, Ramgarh /Gandhi Nagar, Ranchi / Security department must be forwarded along with the ACRs for the year(s) 2021-22, 2022-23 & 2023-24.
7. इसी प्रकार, आवेदकों की विभागीय अनापत्ति, भले ही उनकी वर्तमान पदस्थापना कुछ भी हो, आवेदन के साथ अग्रेषित की जानी चाहिए। प्रारंभिक चयन प्रक्रिया के लिए विभागीय अनापत्ति की स्थिति अनिवार्य है।
Similarly, the Departmental Clearance of the applicants irrespective of their present place of posting must also be forwarded along with the application. The status of Departmental Clearance is compulsory for initial selection process.

चयन के मानदंड/Selection Criteria:

1. टेलिकॉम / रेडियो मेकनिक टी एवं एस. ग्रेड-डी के पद पर चयन के लिए शॉर्ट-लिस्ट किए गए योग्य अभ्यर्थियों की पृथक लिखित परीक्षा आयोजित की जाएगी। इस अधिसूचना के अंत में लिखित परीक्षा का पाठ्यक्रम देखा जा सकता है।

There will be a Written Examination for selection to the post of Telecom/Radio Mechanic in T&S

पुस्तक 1/3

Grade-D for the shortlisted eligible candidates. The Syllabus for the written examination may be seen at the end of this notification.

2. अभ्यर्थियों का चयन, पद पर चयन हेतु आयोजित की जाने वाली लिखित परीक्षा में अभ्यर्थी के प्रदर्शन पर आधारित होगा।
The selection of the candidates shall be based on the relative performance of the candidate in the Written Examination, to be conducted for selection to the post.
3. लिखित परीक्षा 75 (पचहत्तर) अंक की होगी (75 प्रश्न प्रत्येक 01 अंक का)
The Examination will be of 75 (Seventy Five) marks (75 Questions each of 01 Mark)
4. लिखित परीक्षा के निम्न दो खंड होंगे –
खंड ए : सामान्य जागरूकता - 35 प्रश्न प्रत्येक 01 अंक का (कुल 35 अंक)
खंड बी : ट्रेड के लिए योग्यता - 40 प्रश्न प्रत्येक 01 अंक का (कुल 40 अंक)
The written examination will have the following two sections-
Section A: General Awareness- 35 Questions each of 01 Mark (35 Marks)
Section B: Aptitude for the Trade- 40 Questions each of 01 (40 Marks)
5. दोनों वर्गों सहित कुल योग्यता/उत्तीर्ण अंक सामान्य/ओबीसी वर्ग (अनारक्षित कोटा) के लिए 30 अंक और एससी/एसटी वर्ग (आरक्षित कोटा) के लिए 22 अंक होगा
The overall Qualifying/Pass Marks for General/OBC Category (Unreserved) employees will be 30 (Thirty) and for the SC/ST Category (Reserved) will be 22 (Twenty Two).
6. परीक्षा बहुविकल्पीय प्रश्न के आधार पर होगी। प्रत्येक प्रश्न में 04 (चार) बहुविकल्पीय उत्तर होंगे और 01 (एक) सही उत्तर होगा।
The Examination will be on the basis of Multiple Choice Question (MCQ). Each Question will have 04 (Four) Multiple Choice of answers with 01 (One) correct answer.
7. गलत उत्तर के लिए नकारात्मक अंकन नहीं किया जाएगा।
There shall be no Negative marking for incorrect answer.
8. लिखित परीक्षा की अवधि 90 मिनट की होगी।
The duration of written test will be 90 minutes.
9. यदि किसी प्रश्न/विकल्प में त्रुटि दृष्टिगत होती है, तो, वैसे मामलों में, संबंधित प्रश्नों को अंतिम मूल्यांकन में स्थान नहीं दिया जाएगा तथापि कुल अंक तदनुसार कम कर दिए जाएंगे।
In case of any wrong questions/wrong options, the respective question(s) will not be considered for final evaluation i.e. total marks will be reduced accordingly.
10. यदि वस्तुनिष्ठ प्रश्न खंड के अंग्रेजी और हिंदी संस्करण के बीच कोई विसंगति हो, तो अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा।
If any discrepancy is found between the English and Hindi version of the Objective Type section, the English version shall prevail.
11. अभ्यर्थी द्वारा लिखित परीक्षा में प्राप्त अंक के आधार पर मेधा सूची तैयार की जाएगी, जो कि सतर्कता/विभागीय अनापत्ति आदि के अधीन होगी।
Merit List will be prepared on the basis of Total Marks obtained by the candidate in Written Test; subject to Vigilance/Departmental Clearance etc.
12. यदि लिखित परीक्षा में एक से अधिक अभ्यर्थियों को समान अंक प्राप्त होता है, तो, उनकी मेधा का निर्धारण लिखित/अभियोग्यता परीक्षा के प्राप्तांक के आधार पर तत्पश्चात नियुक्ति की तिथि तथा उसके बाद जन्मतिथि (अर्थात् आयु में ज्येष्ठ, मेधा सूची में वरिष्ठ) के आधार पर किया जाएगा।

पुनः लक्ष्य
11/3

If same marks are obtained by more than one candidate in the written test, their merit shall be decided based on their marks obtained in the Written/Aptitude Examination and then followed by the date of appointment and subsequently the date of birth (i.e. senior in age will be the senior in merit list).

Reservations & Relaxations:

1. अ.जा./अ.ज.जा. अभ्यर्थियों को आरक्षण भारत सरकार द्वारा समय-समय पर इस संबंध में जारी निर्देशों के अनुसार दिया जाएगा।
Reservation for SC/ST candidates will be in accordance with the instructions issued in this regard from time to time by the Government of India.
2. अनुसूचित जाती एवं जनजाति वर्ग के लिए उत्तीर्ण अंक 22 (बाईस) होगी।
The overall Qualifying/Pass Marks for SC/ST Category candidates will be 22 (Twenty Two).

General Information and Instructions:

1. उपर्युक्त योग्यताधारी विभागीय उम्मीदवार अनुलग्नक - ए में दिए गए आवेदन प्रपत्र पूर्ण रूप से भरकर अपना आवेदन दिनांक: **10-03-2025 को 5.00 बजे** तक अपने विभागीय प्रधान के माध्यम से मुख्यालय रांची के कर्मचारी स्थापना विभाग में जमा कर सकते हैं। पूर्ण रूप से प्रपत्र नहीं भरे होने की स्थिति में या जो आवेदन दिनांक : **10-03-2025 के बाद विभाग में प्राप्त होंगे, उन आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।**
Departmental candidates with the above qualifications can submit their application in Annexure-A till **5.00 PM of 10-03-2025** through their Head of the Department to the Non-Executive Establishment Department of CCL Headquarters, Ranchi. **In case of incomplete forms and/or applications received in the department after 10-03-2025, such applications will not be considered.**
2. चयनित अभ्यर्थियों को सीसीएल के किसी भी क्षेत्र/इकाई में पदस्थापित किया जाएगा तथा उन्हें उनकी सेवा अवधि के दौरान कभी भी सीसीएल के क्षेत्रों में स्थानांतरित किया जा सकता है।
Selected candidates will be posted in any Area/Unit of CCL and they are also liable to be transferred to the Areas of CCL at any time in their service period.
3. लिखित परीक्षा की तिथि तथा अन्य विवरण की सूचना अनंतर दी जाएगी। अभ्यर्थियों को लिखित परीक्षा के लिए कर्मचारी स्थापना विभाग, सीसीएल, मुख्यालय द्वारा आवंटित केंद्र/स्थान पर उपस्थित होना होगा।
The date of the Written Examination and other details will be subsequently informed. Candidates will have to appear at the Centre/Venue allotted to them by NEE Department, CCL, HQ for the Written Examination.
4. चयन से संबंधित उत्तरवर्ती समस्त सूचनाएं/जानकारियां सीसीएल की वेबसाइट पर उपलब्ध कराई जाएंगी। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वह अद्यतन जानकारी हेतु नियमित रूप से सीसीएल की वेबसाइट (www.centralcoalfileds.in) देखें/चेक करें।
All future communication/ information regarding this selection will be made available on CCL website. Candidates are advised to check/ visit CCL website (www.centralcoalfileds.in) regularly for further updates.
5. अभ्यर्थी ध्यान रखेंगे कि चयन के किसी भी चरण में, किसी अभ्यर्थी की संलिप्तता किसी कदाचार पायी जाती है, तो, उसकी अभ्यर्थिता खारिज कर दी जाएगी तथा प्रमाणित स्थायी आदेशों के अनुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई प्रारंभ की जाएगी तथा यदि उचित प्रतीत हो तो यथोचित अन्य विधिक कार्रवाई भी की जा सकती है।
Candidates shall note that at any stage of selection, if a candidate is found indulging in any misconduct, his/her candidature will be summarily rejected and disciplinary action as per the Certified Standing Orders will be initiated apart from any other legal course of action as deemed fit.

पुस्तकालय
113

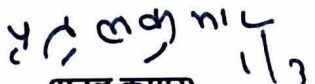
6. किसी भी चरण पर अन्याय/पक्ष-प्रचार करने पर आपको अपात्र घोषित कर दिया जाएगा।
Canvassing at any stage will lead to disqualification of the candidature.
7. अभ्यर्थियों को यह सलाह दी जाती है कि किसी भी कारणवश उत्पन्न विलंब से बचने के लिए इस आंतरिक अधिसूचना में उल्लिखित आवेदन समर्पित करने की अंतिम तिथि से पूर्व आवेदन समर्पित करें।
Candidates are advised to apply much before the closing date of submission of application mentioned in this internal notification to avoid delay for any reason, whatsoever.
8. निदेशक(कार्मिक),सीसीएल/प्रबंधन बिना कोई कारण स्पष्ट किए अपने विवेक के अनुसार चयन प्रक्रिया में संशोधन/परिवर्तन/ सीमित/रद्द करने का सर्वाधिकार अपने पास सुरक्षित रखते हैं। निदेशक(कार्मिक),सीसीएल विशेष परिस्थितियों में रिक्ति की स्थिति को संशोधित करने का अधिकार अपने पास सुरक्षित रखते हैं। निदेशक(कार्मिक),सीसीएल का निर्णय अंतिम निर्णय होगा तथा इस संबंध में कोई अपील स्वीकार नहीं की जाएगी।
Director (P), CCL/Management reserves the right to modify/alter/restrict/cancel the selection process, at his discretion without assigning any reasons whatsoever. Director (P), CCL reserves the right to modify the vacancy position under special circumstances. The decision of the Director (P), CCL will be final, and no appeal will be entertained in this regard.
9. सीआईएल द्वारा निर्गत CIL/C-5B/JBCCI-X/SC/Seniority /33, दिनांक : 11/02/2021 जो सीसीएल की वेबसाइट पर "जानकारी डेस्क" टैब के अंतर्गत उपलब्ध है के दिशा-निर्देशों के अनुरूप चयन आदेश निर्गम के 30 दिनों के भीतर पदस्थापित स्थान पर रिपोर्टिंग करने के उपरांत ही चयनित पद पर योगदान प्रभावी होगा।
The joining on the selected post will be effective only on reporting at the place of posting on selection within 30 days of issuance of the selection order as per the guidelines issued by CIL vide Ref.No.CIL /C-5B/JBCCI-X/SC/Determination of Seniority/33 dated 11/02/2021 available on CCL website under "info desk" tab.
10. कैडर योजना के अनुसार पात्र और अपात्र पाए जाने वाले आवेदकों के नामों की एक सूची आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि के 3 दिनों के भीतर सीसीएल वेबसाइट पर प्रकाशित की जाएगी। इस संबंध में कोई भी आपत्ति, सूची प्रकाशित होने के तीन (03) दिनों के भीतर एनईई विभाग के ध्यान में लाई जानी चाहिए।
A list of names of the applicants who are found to be eligible and ineligible as per Cadre Scheme will be published on CCL website preferably within 3 days of the last date of submission of application. Any objection in this regard must be brought to the notice of NEE department within three (03) days of publishing such list.
11. अपूर्ण आवेदन या निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त आवेदन अथवा अभ्यर्थी के हस्ताक्षर/ प्रासंगिक दस्तावेजों/ उचित माध्यम के बिना प्राप्त आवेदन अस्वीकृत कर दिए जाएंगे। गांधी नगर अस्पताल, रांची/ केंद्रीय अस्पताल रामगढ़ और सुरक्षा विभाग, रांची में तैनात कर्मचारियों द्वारा प्रस्तुत बायोडेटा विवरण की पुष्टि व सत्यापन सेवा-अभिलेख से की जानी चाहिए तथा इकाई के कार्मिक अधिकारी द्वारा प्रमाणित की जानी चाहिए। इसी प्रकार, कर्मचारी द्वारा प्रस्तुत प्रमाणपत्रों/अंकपत्रों की स्व-सत्यापित प्रतिलिपि को इकाई के कार्मिक अधिकारी द्वारा मूल रूप से जांच कर, सत्यापित किया जाना चाहिए। गांधी नगर अस्पताल, रांची, केंद्रीय अस्पताल, रामगढ़ और सुरक्षा विभाग के संबंधित कार्मिक अधिकारी अपने स्तर पर आवेदनों की उचित जांच की व्यवस्था करेंगे और प्रमाणित करेंगे कि आवेदक कैडर स्कीम में निर्धारित न्यूनतम योग्यता और चयन पात्रता के लिए विचार के लिए पात्र है।
Incomplete application or applications received after due date or without signature of candidate / without relevant documents/ not through proper channel will be rejected. In case of employees posted at Gandhi Nagar Hospital, Ranchi/ Central Hospital Ramgarh and Security Department, Ranchi, the bio data particulars furnished by the employee in the application must be verified & confirmed from the Service Records and certified by the Unit Personnel Executive. Similarly, the self-attested copy of the certificates/marks sheets submitted by the employee must be verified from its original and attested by the Personnel Executive of the unit. The concerned Personnel Executive at Gandhi Nagar Hospital, Ranchi, Central Hospital, Ramgarh and Security Department will arrange proper scrutiny of applications at their level and will certify that the applicant is eligible for consideration for the post applied in terms of minimum qualification and eligibility for selection as laid down in the cadre scheme.

12. सुरक्षा विभाग, गांधीनगर अस्पताल तथा केंद्रीय अस्पताल, रामगढ़ में पदस्थापित कर्मचारियों को छोड़कर सीसीएल, मुख्यालय, दरभंगा हाउस, रांची में पदस्थापित कर्मचारियों द्वारा समर्पित आवेदन की पुष्टि एवं सत्यापन महाप्रबंधक(का/कर्मचारी-स्थापना), सीसीएल, मुख्यालय के कार्यालय में उपलब्ध सेवा-अभिलेख से की जानी चाहिए तथा कर्मचारी स्थापना विभाग के कार्मिक अधिकारी द्वारा प्रमाणित किया जाना चाहिए। संबंधित कार्मिक अधिकारी आवेदनों की उचित जांच की व्यवस्था करेंगे तथा यह प्रमाणित करेंगे कि आवेदक कैडर स्कीम में निर्धारित न्यूनतम अहर्ता एवं चयन पात्रता के संदर्भ में आवेदित पद पर विचार के लिए पात्रता रखता है। इसी प्रकार, कर्मचारी द्वारा समर्पित प्रमाण-पत्रों/अंक-पत्रों की स्व-अभिप्रमाणित प्रति का सत्यापन उसकी मूल-प्रति से किया जाना चाहिए तथा कर्मचारी स्थापना विभाग के संबंधित कार्मिक अधिकारी द्वारा अभिप्रमाणित किया जाना चाहिए।

The applications of the employees posted at CCL, HQ, Darbhanga House, Ranchi other than employees who belong to Security Cadre, employees of GNH and Central Hospital, Ramgarh, must be verified and confirmed from the Service Records available in the office of GM (P-NEE), CCL, HQ and certified by the Personnel Executive of NEE Department. Similarly, the self-attested copy of the certificates/ mark sheets submitted by the employees must be verified from its original and attested by the Personnel Executive of NEE Department. The concerned Personnel Executive will also arrange proper scrutiny of applications and will certify that the applicant is eligible for consideration for the post applied in terms of the minimum qualification and eligibility for selection as laid down in the Cadre Scheme.

13. मुख्यालय के विभाग/गांधीनगर अस्पताल/केंद्रीय अस्पताल, रामगढ़ से अभ्यर्थी का चयन होने की स्थिति में चयनित अभ्यर्थी को स्थानापत्र विकल्प बिना कार्य मुक्त -करने की सहमति क्रमशः मुख्यालय के महाप्रबंध / विभागाध्यक्ष /प्रभारी सीएमएस (गाँधीनगर अस्पताल) / प्रभारी सीएमएस (केन्द्रीय अस्पताल), रामगढ़ द्वारा दी जाएगी ।

Consent for releasing the candidates without substitute from department in HQ/GNH/CH Ramgarh in the event of his/her selection shall be given by the CMS I/C (GNH)/CMS I/C (CH Ramgarh)/GM/HODs at HQ respectively.


 (प्रतुल कुमार)
 महाप्रबंधक(कार्मिक/कर्म.स्था.)
 General Manager(P/NEE)
 सी.सी.एल., राँची
 CCL, Ranchi

प्रतिलिपि/Copy to:

General Manager (System), CCL, Ranchi- with a request to up-load this Internal Notification with Annexure - A in CCL website under "What's New tab" immediately for perusal of the employees/applicants.

महाप्रबंधक (प्रणाली), सीसीएल, रांची- कर्मचारियों/आवेदकों के अवलोकन के लिए इस आंतरिक अधिसूचना को सीसीएल वेबसाइट में "नया क्या है" टैब के अंतर्गत अनुलग्नक-ए के साथ तुरंत अपलोड करने के अनुरोध के साथ।

वितरण/Distribution:

1. निदेशक(का.) के तकनीकी सचिव।
2. समस्त महाप्रबंधक/विभागाध्यक्ष, सीसीएल, मुख्यालय, रांची।
3. प्रभारी सीएमएस(गांधीनगर अस्पताल), सीसीएल, रांची।
4. प्रभारी सीएमएस(केंद्रीय अस्पताल), सीसीएल, रामगढ़।
5. वरीय प्रबंधक (पी-जीएनएच), सीसीएल, गांधीनगर अस्पताल, रांची।
6. सहायक-प्रबंधक (का.- केन्द्रीय अस्पताल), केन्द्रीय अस्पताल रामगढ़।
7. समस्त सूचना-पट्ट

टेलिकॉम / रेडियो मेकनिक टी एवं एस. ग्रेड-डी के पद पर आंतरिक अधिसूचना के सापेक्ष आवेदन का प्रारूप।

FORMAT FOR APPLICATION TO THE POST OF TELECOM/RADIO MECHANIC T&S GRADE-D AGAINST THE INTERNAL NOTIFICATION.

1.	नाम (देवनागरी लिपि में) Name (in Devnagari script)	
2.	नाम(अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में) Name (in English Block Letters):	
3.	ग्रेड/श्रेणी के साथ वर्तमान पदनाम Present Designation with Grade / Category:	
4.	वर्तमान पदस्थापन Present place of posting:	
5.	पीआईएस सं. PIS No.:	
6.	जन्म तिथि Date of birth:	
7.	नियुक्ति की आरंभिक तिथि/ Date of initial appointment:	
(विधिवत स्व-अभिप्रमाणित नियुक्ति पत्र की छायाप्रति संलग्न करें/ Attach photocopy of the appointment letter duly self-attested)		
8.	प्रारंभिक नियुक्ति पर नियमितकरण की तिथि Date of confirmation on initial appointment	
(वर्तमान में कैट-1 के पद पर कार्यरत कामगारों के लिए लागू./Applicable for those who are presently designated as category-I)		
9.	अ.जा./अ.ज.जा./सामान्य Whether SC/ST/General	
(यदि अ.जा./अ.ज.जा., तो विधिवत स्व-अभिप्रमाणित वैध जाति प्रमाण-पत्र की छायाप्रति संलग्न करें./Photocopy of valid caste certificate duly self-attested must be enclosed in case if SC/ST)		
10.	मोबाइल नंबर Mobile No.	

11. शैक्षणिक/व्यावसायिक अहर्ता/ Educational/Professional qualification

(विधिवत स्व-अभिप्रमाणित प्रमाण-पत्र की छायाप्रति संलग्न करें./Photocopy of certificate duly self-attested must be enclosed)

क्रम सं./ Sl.No	उत्तीर्ण परीक्षा/ Exam. Passed	संस्थान का नाम / Name of the Institute	बोर्ड/विश्वविद्यालय Board/University	उत्तीर्ण होने का वर्ष/ Year of Passing	अंक % %age of Marks	श्रेणी/ग्रेड Div./Grade

घोषणा/वचन-पत्र/ Declaration/Undertaking

प्रमाणित किया जाता है कि ऊपर दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य एवं सही है। यदि ऊपर दी गई कोई भी जानकारी असत्य/गलत पायी जाती है या मेरे द्वारा समर्पित कोई प्रमाण-पत्र वास्तविक/प्रामाणिक नहीं पाया जाता है या शैक्षणिक प्रमाण-पत्र में अंकित जन्म-तिथि सेवा-अभिलेख से मेल नहीं खाती है अथवा कोर्स/संस्थान मान्यता प्राप्त/अनुमोदित नहीं है तो आवेदित पद के लिए मेरी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है और सीसीएल प्रबंधन के नियमानुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है। मेरे चयन उपरांत, मैं कंपनी की आवश्यकता के अनुसार कंपनी के किसी भी परियोजना में पदस्थापन के लिए तैयार हूँ और पदस्थापन के स्थान में परिवर्तन के लिए आवेदन नहीं करूँगा।

Certified that the information given above is true and correct to the best of my knowledge and belief. If any of the information as furnished above is found to be incorrect/false or any certificate submitted by me is not genuine/ authentic or the date of birth in educational certificate does not Match with service record or the course/institute is not recognized/approved, my candidature for the post applied is liable to be cancelled & disciplinary action taken by the Management of CCL as per rule. On my selection, I am willing to be posted in any Project of the Company as per requirement of the Company and will not apply for change of place of posting.

अनुशंसा करने वाले अधिकारी का हस्ताक्षर तथा तिथि
(Signature of Recommending Officer with Date)

आवेदक का हस्ताक्षर
(Signature of Applicant)

प्रमाण-पत्र/Certificate

यह प्रमाणित किया जाता है कि अभ्यर्थी के चयन होने की स्थिति में विभाग से स्थानपत्र विकल्प बिना चयनित अभ्यर्थी को कार्य-मुक्त किए जाने पर सहमति दी जाती है।

This is to certify that consent has been given to release the candidate without a substitute from department in the event of his/her selection.

**महाप्रबंधक/विभागाध्यक्ष
GM/HOD**

_____ विभाग/Department

प्रमाण-पत्र/Certificate

[गांधीनगर अस्पताल, रांची/ सेंट्रल अस्पताल/रामगढ़ एवं सुरक्षा विभाग, दरभंगा हाउस, रांची में पदस्थापित कर्मचारियों के लिए

In case of employees posted at Gandhi Nagar Hospital, Ranchi/ Central Hospital Ramgarh/Security

Department, Darbhanga House, Ranchi] -

यह प्रमाणित करना है कि अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत आवेदन की जांच आंतरिक अधिसूचना और कैडर-स्कीम प्रावधानों में निर्धारित पात्रता-शर्तों के संदर्भ में तथा सेवा पुस्तिका से की गई है। अभ्यर्थी आवेदित पद के लिए वांछित पात्रता का धारण करता है।

This is to certify that the application submitted by the candidate has been scrutinized in terms of the eligibility conditions laid down in the Internal Notification & Cadre Scheme provisions as well as their Service Sheet. The candidate is found eligible for consideration for the post applied for.

**केंद्रीय अस्पताल, गांधीनगर /
रामगढ़ / सुरक्षा विभाग
Personnel Executive of
Central Hospital, Gandhi
Nagar / Ramgarh/
Security Department**

लिखित परीक्षा के लिए पाठ्यक्रम (दूरसंचार / रेडियो मैकेनिक टी एंड एस ग्रेड-डी के पद पर चयन)

खंड ए: सामान्य जागरूकता- 35 प्रश्न प्रत्येक 1 अंक (35 अंक)

- सीसीएल का संगठनात्मक प्रोफ़ाइल - इसके क्षेत्र और इकाइयाँ
- भारत में कोयला उद्योग, सीआईएल की संगठनात्मक संरचना, कोयला उत्पादन, आईटी पहल आदि।
- मानसिक योग्यता कक्षा 10 के स्तर तक
- गणितीय योग्यता कक्षा 10 के स्तर तक
- राष्ट्रीय एवं अंतर्राष्ट्रीय घटनाओं के बारे में सामान्य ज्ञान

खंड बी: ट्रेड के लिए योग्यता- 40 प्रश्न, प्रत्येक 1 अंक (40 अंक)

- तकनीकी योग्यता
- निम्नलिखित के बारे में बुनियादी जानकारी: -
विभिन्न प्रकार के वायरलेस संचार, दूरसंचार केबल, ओएफसी नेटवर्क, आरएफआईडी-बूम बैरियर, जीपीएस आधारित वाहन ट्रैकिंग सिस्टम, सीसीटीवी कैमरे, ईपीएबीएक्स और इसके घटक, कंप्यूटर नेटवर्क मूल बातें, आईपी एड्रेस सिस्टम, वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग से संबंधित हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर, मोबाइल संचार, इलेक्ट्रॉनिक्स और दूरसंचार से संबंधित मशीनें

Syllabus for the Written Examination (selection to the post of Telecom/ Radio Mechanic T&S Grade-D)

Section A: General Awareness- 35 Questions each of 1 mark (35 Marks)

- Organizational Profile of CCL – its Areas and Units
- Coal Industry in India, Organizational structure of CIL, Coal Production, IT initiatives etc.
- Mental Aptitude up to level of Std 10
- Mathematical Aptitude up to level of Std 10
- General Knowledge about National and International events

Section B: Aptitude for the trade- 40 Questions each of 1 mark (40 Marks)

- Technical Aptitude
- Basic knowledge about the following: -
Various types of wireless communication, telecom cables, OFC networks, RFID-Boom Barriers, GPS Based Vehicle Tracking System, CCTV cameras, EPABX and its components, Computer Network Basics, IP Address System, Hardware and Software related to Video Conferencing, Mobile Communications, electronics & telecom related machines.